



# VÝCHOZÍ KONTEXT FUNKCIONALIT INTEGROVANÉHO PORTÁLU ESFCR.CZ

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE .....	2
1.1	Příprava nového portálu esfcr.cz.....	2
1.2	Struktura publikovaných informací .....	4
2.	ZÁKLADNÍ FUNKCIONALITY PORTÁLU ESFCR.CZ.....	5
2.1	Evidence struktury programů ESF.....	5
2.2	Dokumenty.....	5
2.3	Publikace výzev .....	5
2.4	Články a aktuality.....	6
2.5	Informace o programech, prioritních osách a investičních prioritách.....	6
2.6	Publikace zakázek, prezentací a aktivit projektů.....	6
2.7	Mapa projektů a jejich aktivit .....	7
2.8	Kontakty.....	8
2.9	Grafy.....	8
2.10	Galerie .....	8
3.	SDÍLENÉ SLUŽBY PORTÁLOVÉHO PROSTŘEDÍ.....	8
3.1	Notifikace .....	8
3.2	Uživatelský profil.....	9
4.	APLIKACE A KOMPONENTY ZAČLENĚNÉ DO JEDNOTNÉHO PORTÁLOVÉHO PROSTŘEDÍ.....	9
4.1	Autentizace a autorizace uživatelů, správa uživatelů .....	9
4.2	Sdílené číselníky.....	10
4.3	Databáze .....	10
4.4	Migrace dat.....	10
4.5	Vývoj aplikací a komponent portálu esfcr.cz .....	10
4.6	Projektová dokumentace .....	10
5	FÓRUM ESF.....	11
5.1	Účel fóra .....	11
6	DATABÁZE PRODUKTŮ ESF .....	11



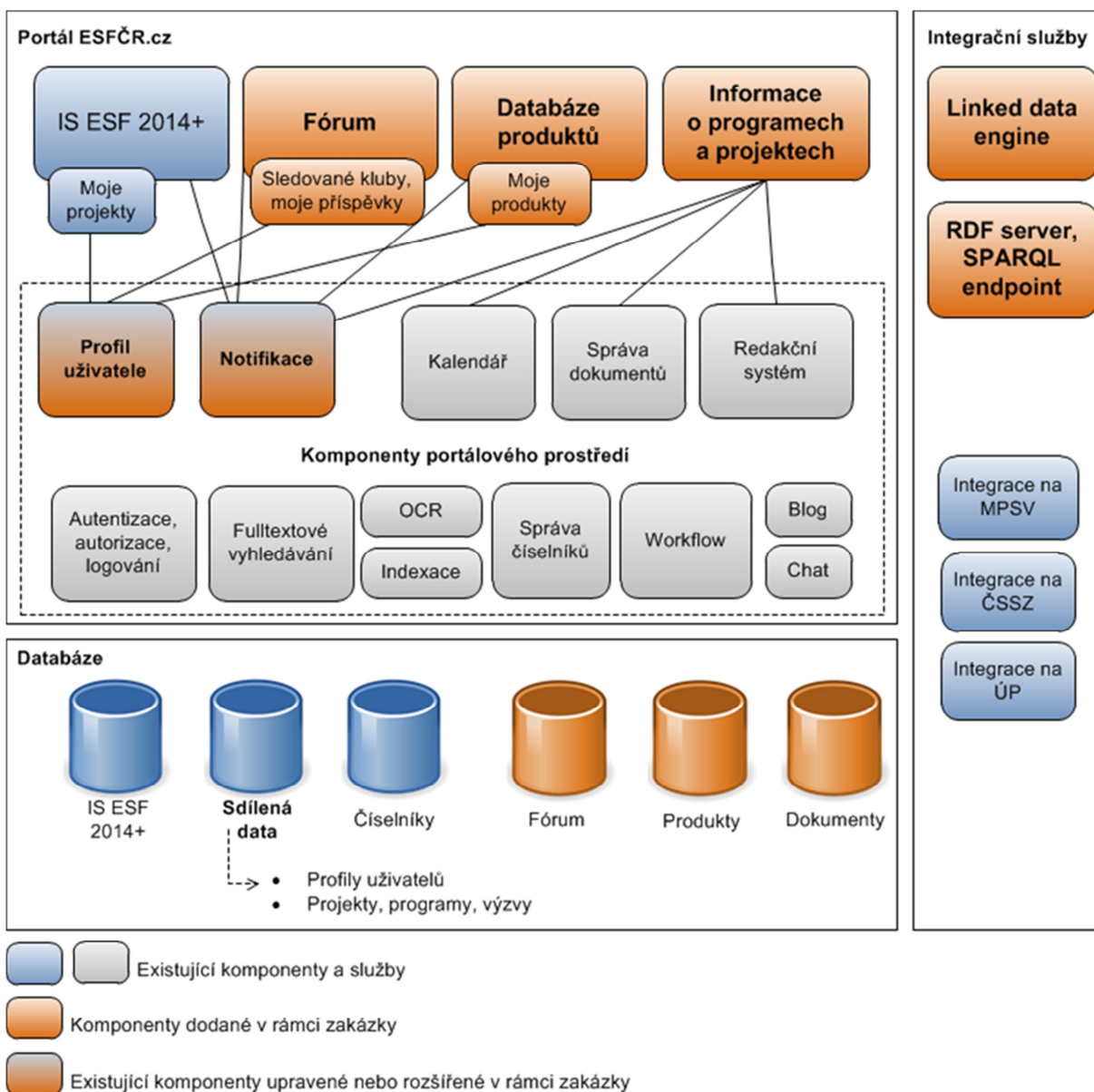
## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Informace uvedené v této příloze nemají charakter definitivního a detailního zadání pro uchazeče, nicméně slouží jako úvod do stávajícího kontextu webových aplikací zadavatele. Tento kontext bude aktualizován dle stavu webových aplikací společně s koncepcí rozvoje webových aplikací zadavatele. Na jejím základě budou následně zadávány jednotlivé práce prostřednictvím objednávek způsobem stanoveným v Závazném vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

### 1.1 Příprava nového portálu esfcr.cz

Příprava inovovaného integrovaného portálu navazuje na samostatnou veřejnou zakázku na zajištění společného portálového frameworku, do kterého budou postupně zasazovány další aplikace a komponenty a v jehož rámci bude jednotným způsobem publikován veškerý obsah související s operačními programy a projekty v gesci MPSV.

Ná následujícím obrázku je schematicky naznačena finální struktura nového portálu esfcr.cz. Šedé komponenty jsou součástí připravovaného společného portálového frameworku. Modře označené části budou vyvinuty společně se základem portálu. Oranžově vyznačené části budou postupně do portálového prostředí doplněny.



Předpokládaný rozvoj společného portálového frameworku je popsán v „Koncepti rozvoje klíčových webových aplikací řídicího orgánu OP LZZ (OPZ).“<sup>1</sup>

V první fázi proběhne příprava klíčových aplikací, které budou provozovány v rámci společného portálového frameworku:

- informační web ESF (obsah stávajícího portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)),
- fórum ESF (nyní [forum.esfcr.cz](http://forum.esfcr.cz)),
- databáze produktů (nyní [esfdb.esfcr.cz](http://esfdb.esfcr.cz)).

Postupně pak budou do portálového frameworku začleněny:

- interní databáze a evidence (aplikace NUBuilder),

<sup>1</sup> Dostupná na <http://www.esfcr.cz/folder/5038>.



- aplikace pro průzkumy a dotazníky (aplikace LimeSurvey),
- interní nástroj pro řízení úloh (aplikace Redmine).

V průběhu času budou přibývat další požadavky a nové aplikace, např.:

- nástroj pro přihlašování / odhlašování docházky na vzdělávací akce, do dětské skupiny apod.,
- generátor šablonovitých projektů pro příjemce,
- evidence pro registraci a výběr hodnotitelů.

## 1.2 Struktura publikovaných informací

Logická struktura informací publikovaných na portálu esfcr.cz bude odpovídat členění Evropského sociálního fondu. ESF je rozdělen do několika operačních programů, které se dále dělí na prioritní osy, které jsou členěny na investiční priority (příp. opatření či oblasti podpory).<sup>2</sup>

Na úrovni investičních priorit jsou vyhlašovány výzvy, v rámci kterých je možné žádat o dotace a po schválení žádosti realizovat projekty. Z informačního hlediska jsou nejzajímavější úrovni právě vyhlášené výzvy. Informace o výzvách budou uživatelům dostupné přímo, bez nutností procházet a proklikávat několik úrovní struktury informací.

Struktura a způsob publikace informací v prostředí portálu esfcr.cz bude odpovídat tomuto hierarchickému členění. Tím je do určité míry podmíněná navigace v rámci portálu a struktura menu.

Struktura portálového prostředí a logika navigace v uživatelském prostředí bude vycházet z grafického manuálu, který tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace.

Řadu informací na portálu esfcr.cz bude možné publikovat a spravovat s využitím redakčního systému, který bude součástí společného portálového frameworku. Zajištěna je adekvátní součinnost dodavatele portálového frameworku a systémového integrátora, který metodicky zařizuje vývoj portálového prostředí jako celku, včetně všech realizovaných a plánovaných komponent.

Pro publikaci některých specifických informací, které strukturou a způsobem správy neodpovídají standardnímu článku, bude nezbytné vyvinout specifickou funkcionalitu. Bude na zvážení dodavatele, do jaké míry bude pro publikaci informací na portálu využit redakční systém a co bude řešeno dodavatelem vytvořenou funkcionalitou. Technický návrh řešení bude vždy podléhat schválení zadavatele a bude zpracován na základě podkladů a doporučení vypracovaných systémovým integrátorem.

---

<sup>2</sup> Terminologie se u jednotlivých operačních programů může lišit, hierarchie je ale stejná.



## 2. ZÁKLADNÍ FUNKCIONALITY PORTÁLU ESFCR.CZ

### 2.1 Evidence struktury programů ESF

Struktura programů, prioritních os a investičních priorit bude evidována v portálu v podobě sady číselníků. Tato data budou zadávána obvykle jednorázově, v průběhu programového období se tyto údaje budou měnit pouze výjimečně.

Vzhledem k předpokládané nízké četnosti změn není nezbytné vytvářet grafické uživatelské rozhraní pro editaci těchto číselníků. V případě potřeby změny dat bude toto řešeno formou požadavku na dodavatele, případně úpravu provedou pověřené pracovníci zadavatele formou úpravy konfigurace řešení nebo zásahem do databáze, dle konkrétního způsobu implementace těchto číselníků.

### 2.2 Dokumenty

Do jakékoliv stránky nebo článku bude možné vložit dokument libovolného formátu (textové dokumenty, fotografie, video a audio záznamy, prezentace a další). Dokument bude po uploadu na portál uložen v úložišti dokumentů a v daném článku nebo stránce bude prezentován způsobem odpovídajícím formátu dokumentu, tedy např. formou náhledu nebo odkazu na stažení.

V případě vkládání obrázků a fotografií bude mít uživatel možnost rozhodnout, zda bude zobrazen náhled a kde v rámci stránky nebo článku bude uveden, nebo zda bude zobrazen pouze odkaz na stažení a kde v rámci stránky nebo článku bude uveden.

Takto vložené soubory budou dostupné odpovídajícím způsobem také v přehledu všech vložených dokumentů nebo v multimediálních galeriích, dle formátu daného souboru.

### 2.3 Publikace výzev

Základní informace o výzvách budou přebírány ze systému MS 2014+ provozovaného v gesci MMR. Komunikace se systémem MS 2014+ bude probíhat pravidelně na bázi webových služeb.

Po přijetí dat o vyhlášené výzvě ze systému MS 2014+ bude prostřednictvím emailu automaticky odeslaná emailová notifikace pověřeným pracovníkům zadavatele určených pro každou investiční prioritu. Těm bude dostupný online formulář pro publikaci vyhlášené výzvy. Ve formuláři budou uvedeny informace získané z MS 2014+ a bude umožněno doplnit další informace o výzvě.

Pro každou výzvu bude uvedeno alespoň:

- Název
- Číslo
- Vyhlášovatel
- Doba platnosti
- Stav
- Perex
- Popis

Spolu s publikací výzvy bude možné založit také diskuzní klub ve fóru. Pokud bude k výzvě klub založen, budou informace z tohoto klubu zobrazovány v portálu na stránce s informacemi o výzvě. Ke



každé výzvě bude takto navázán nejvýše jeden klub. Daný klub ale může v souladu s datovou strukturou fóra obsahovat podkluby.

K výzvám bude možné přikládat soubory libovolného formátu nebo doplňovat URL odkazy na další zdroje informací. Odkazy na připojené soubory a zdroje relevantních informací budou uváděny na stránce s informacemi o výzvě.

## **2.4 Články a aktuality**

Ke každému článku (stránce) mohou být připojeny fotografie, videa, grafy, dokumenty a další související informace. Bude možné doplňovat komentáře, hodnocení a štítky (pro přihlášené uživatele), odkazy na články bude možné pomocí nástrojů portálového prostředí publikovat na sociálních sítích.

Samostatnou částí publikovaných informací je přehled aktualit – jakýkoli článek (stránku) lze v případě potřeby označit jako aktualitu. Součástí přehledu jsou veškeré aktuality, bez ohledu na příslušnost k prioritní ose, investiční prioritě nebo výzvě. Aktuality budou řazeny pouze k operačnímu programu.

Seznam aktualit bude řazen chronologicky, sestupně dle data publikace. V seznamu bude pro každou aktualitu zobrazen název a krátký perex. Po kliknutí na název bude zobrazen celý obsah.

Předpokládaný požadovaný způsob zobrazení článků a aktualit je specifikován v grafickém manuálu, který je přílohou č. 7 zadávací dokumentace.

## **2.5 Informace o programech, prioritních osách a investičních prioritách**

Každý operační program, prioritní osa a investiční priorita může mít v rámci portálu vlastní stránku (článek). Obsah těchto stránek a jejich strukturu budou vytvářet a editovat pověřené pracovníci zadavatele. Každá taková stránka může obsahovat text, fotografie, videa, grafy, dokumenty a další související informace, komentáře a hodnocení, bude možné je publikovat na sociálních sítích (viz kapitola 2.4). Odkazy na tyto stránky budou umístěny v menu portálu. Předpokládanou strukturu menu portálu definuje grafický manuál, který je přílohou č. 7 zadávací dokumentace.

Zároveň bude možné vytvářet pro každý operační program, prioritní osu a investiční prioritu další stránky (články) s dalšími informacemi. Odkaz na tyto další stránky bude zařazen odpovídajícím způsobem v hierarchii menu, nebo na ně bude uveden odkaz na některé ze stránek v menu. Kde bude odkaz uveden, bude voleno v rámci vytváření / editace konkrétní stránky.

## **2.6 Publikace zakázek, prezentací a aktivit projektů**

Příjemci dotací budou v prostředí portálu publikovat informace o svých projektech, zakázkách a nabízených aktivitách. Pro zadání těchto informací budou k dispozici online formuláře. Jejich součástí budou moci být libovolné soubory, u kterých bude uvedeno datum vložení. Informace v online formulářích bude možné průběžně ukládat a následně odeslat k uveřejnění. Pověřené pracovníci zadavatele mohou formulář odeslaný k uveřejnění zamítnout či uveřejnit a mohou doplnit interní komentář pro odesílatele.

Příjemci dotace budou mít možnost editovat data, která sami vložili (změny budou vždy vyžadovat opětovné odeslání formuláře k uveřejnění), ale nebudou moci již publikované formuláře zcela mazat.

Evidována bude historie veškerých změn, a to včetně změn dokumentů (tzn. uchování předchozích verzí). U každé změny bude evidováno datum a čas změny a informace o uživateli, který ji provedl.



Pověření pracovníci zadavatele budou mít rovněž možnost údaje zadané příjemci dotací editovat a opravovat. I tyto úpravy budou evidovány v rámci historie změn.

Zadané zakázky/prezentace/aktivity bude možné v prostředí portálu vyhledávat, a to jak podle jednotlivých atributů, tak na základě obsahu textových polí a přiložených dokumentů odpovídajících formátů pomocí fulltextového vyhledávání. Fulltextové vyhledávání je jednou ze základních součástí připravovaného portálového prostředí. Data o publikovaných zakázkách/prezentacích/aktivitách tedy musí být zpřístupněna odpovídajícím komponentám portálu pro indexaci a následné fulltextové vyhledávání.

#### **Zakázky:**

Pro každou zakázku bude uvedeno alespoň:

- Název
- Číslo
- Zadavatel
- Stručný popis
- Termín realizace
- Stav
- Přílohy s detailními informacemi

Online fomulář bude umožňovat i vložení výsledku zakázky.

#### **Projekty a aktivity:**

Základní informace o projektech budou přebírány ze systému MS 2014+ provozovaného v gesci MMR (např. název a číslo projektu, identifikace příjemce včetně kontaktů, výše dotace a doba realizace projektu, cílové skupiny projektu, místo realizace). Informace budou přebírány i z dat vytvářených systémem IS ESF 2014+ evidovaných ve sdílené databázi společného portálového frameworku. Příjemce bude mít dále možnost doplnit další informace, zejména o nabízených aktivitách.

### **2.7 Mapa projektů a jejich aktivit**

V prostředí portálu bude zobrazena mapa realizovaných a připravovaných projektů včetně konkrétních aktivit projektů. Mapa bude veřejně dostupná všem návštěvníkům portálu.

Interaktivní mapa bude rozčleněna do jednotlivých krajů, kde budou názorně zakresleny jednotlivé projekty a jejich aktivity. U každého projektu/aktivity bude uveden kontakt na odpovědné osoby a odkaz na další informace, např. webovou prezentaci mimo portál esfcr.cz.

Zobrazení mapy projektů bude řešeno integrací na Google Maps, nebo jiným adekvátním způsobem, např. Openstreetmap. Pod mapou bude zobrazen seznam projektů/aktivit, které jsou v zobrazeném výseku mapy. Při přiblížení mapy bude zobrazena menší plocha a seznam bude rovněž omezen.

Seznam uvedený pod mapou bude možné řadit dle volby uživatele. K dispozici bude řazení dle místa, názvu projektu a čísla projektu či příjemce. Další možnosti řazení budou přidány na základě potřeb zadavatele a uživatelů portálu.

Zobrazený seznam bude možné filtrovat dle atributů jako cílová skupina, nabízený druhy aktivit či místo realizace. Pokud uživatel nastaví na seznamu některý filtr, bude odpovídajícím způsobem





upraveno zobrazení projektů/aktivit v mapě, tzn. v mapě budou vždy zobrazeny pouze projekty/aktivity odpovídající zadanému filtru.

Data o projektech/aktivitách budou přebírána z MS 2014+, IS ESF 2014+ a údajů vyplněných do online formulářů příjemci.

## 2.8 Kontakty

Uživatelé budou mít k dispozici přehled kontaktů na pracovníky zadavatele. V seznamu kontaktů budou mít uživatelé možnost vyhledávat, zobrazená data filtrovat a řadit.

Kontakty na pracovníky zadavatele budou přebírána z dat vyplněných v uživatelských profilech při registraci na portál esfcr.cz, případně budou mít pověření pracovníci zadavatele možnost importovat seznam kontaktů ve formátu CSV. Pověření pracovníci zadavatele budou mít rovněž možnost mazat nebo editovat jednotlivé kontakty.

## 2.9 Grafy

Do jednotlivých stránek/článků publikovaných v portálu esfcr.cz bude možné vkládat grafy. Při vytváření grafu oprávněný uživatel vloží tabulku dat, která mají být v grafu znázorněna, a vybere typ grafu. Následně bude v prostředí portálu ze zadaných dat automatizovaně vytvořen graf. Uživatel bude mít možnost určit velikost grafu a jeho umístění v rámci stránky/článku.

## 2.10 Galerie

Portál esfcr.cz bude obsahovat galerii s fotografiemi (obrázky), videi či audionahrávkami, jejíž obsah bude veřejně přístupný všem návštěvníkům portálu.

Obsah bude tříděn do alb (složek). Jednotlivé položky z galerie bude možné vkládat do stránek/článků publikovaných v rámci portálu esfcr.cz.

# 3. SDÍLENÉ SLUŽBY PORTÁLOVÉHO PROSTŘEDÍ

V následujících odstavcích jsou popsány sdílené služby portálového prostředí, jejichž návrh a realizace bude součástí prací v rámci této zakázky. Jedná se o služby, které budou využívány aplikacemi dostupnými v rámci portálu esfcr.cz.

## 3.1 Notifikace

### 3.1.1. Notifikace v uživatelském prostředí

V rámci portálu bude vytvořen mechanismus jednotné notifikace uživatelů.

Prostřednictvím notifikací budou uživatelé informováni o novinkách v rámci portálu. A to jak o nových člancích a příspěvcích, dle konkrétní konfigurace v uživatelském profilu, tak například o události ve workflow nebo o úspěšné validaci nebo schválení dat.

Konkrétní notifikační zprávy budou uživatelům dostupné v odpovídajících částech / aplikacích v rámci portálu (záhlaví, menu) a zároveň v uživatelském profilu. Každá notifikační zpráva v uživatelském





prostředí bude obsahovat odkaz na daný předmět notifikace, tedy např. nový článek, nový příspěvek ve fóru nebo schválený produkt.

### 3.1.2. Emailová notifikace

Portálové prostředí umožní automatické odesílání emailové notifikace. Notifikovány budou stejné události jako v případě notifikace v uživatelském prostředí. Notifikační emaily budou uživatelům odesílány vždy dle nastavení v uživatelském profilu.

Emailová notifikace bude využívána také pro distribuci procesních informací. Odesílána takto bude např. informace o žádosti uživatele o přidělení nového oprávnění na pověřeného pracovníka zadavatele.

## 3.2 Uživatelský profil

Pro každého uživatele bude v prostředí portálu esfc.cz vytvořen a spravován uživatelský profil. Profil bude obsahovat základní informace o uživateli, jako je jméno a příjmení, kontaktní informace a příslušnost k organizaci. Dále zde bude přehled rolí, které byly uživateli v rámci portálu přiděleny. Uvedeny zde budou všechny role, ať už obecné role definované na úrovni portálu, nebo role specifické pro konkrétní aplikace.

Dále musí mít jednotlivé aplikace portálu možnost doplnit do uživatelského profilu libovolné další informace, proměnné a nastavení. Pro správu těchto dat bude na úrovni portálu vytvořena služba dostupná všem aplikacím portálu.

Profil uživatele, se všemi údaji ze všech aplikací, bude zobrazován jako celek ve vyhrazené oblasti portálu.

## 4. APLIKACE A KOMPONENTY ZAČLENĚNÉ DO JEDNOTNÉHO PORTÁLOVÉHO PROSTŘEDÍ

### 4.1 Autentizace a autorizace uživatelů, správa uživatelů

Pro přístup k aplikacím dostupným v jednotném portálovém frameworku budou uživatelé autentizováni nástroji portálového frameworku. Jednotlivé aplikace musí být schopné tuto autentizaci uživatelů využít. Autorizace uživatelů bude dále řešena na úrovni jednotlivých dílčích aplikací v prostředí portálu.

Informace o uživatelích budou evidovány v Identity Management řešení, které bude vytvořeno zároveň se společným portálovým frameworkem v rámci samostatné zakázky. Pro správu uživatelů bude tedy využit Identity Management zadavatele, způsob správy uživatelů a přístup k informacím o uživatelích stanoví systémový integrátor.

Informace uchovávané o uživatelích, které budou nad rámec datových struktur Identity Managementu, budou evidovány v databázi portálového prostředí, typicky se bude jednat o obsah uživatelského profilu.



## 4.2 Sdílené číselníky

Aplikace portálu esfcr.cz budou využívat číselníky spravované centrálně na úrovni společného portálového frameworku. Portálové prostředí zajistí přístup k jednotlivým sdíleným číselníkům a proces editace těchto číselníků.

V rámci analytické fáze plnění zakázky bude pro každou aplikaci, která bude součástí portálu, stanoveno, které číselníky budou zařazeny mezi sdílené a které číselníky mohou být řešeny pouze na úrovni dané aplikace, bez zpřístupnění pro další součásti portálu.

## 4.3 Databáze

Aplikace portálu esfcr.cz budou uchovávat data v databázovém serveru společného portálového frameworku. Pokud to bude vyžadováno architekturou jednotlivých aplikací, je možné data vybraných aplikací oddělit do samostatného schématu, případně samostatné instance databáze. Nicméně v každém případě musí být zachována podmínka definovaná v následujícím odstavci.

### 4.3.1 Linked Data

Aplikace portálu esfcr.cz musí ukládat data ve společném databázovém serveru takovým způsobem, aby veškerá data byla přístupná komponentě Linked Data Engine a byla následně možná publikace těchto dat v podobě Linked Data.

Také struktura dat (datový model aplikací) musí být navržena takovým způsobem, aby byla možná transformace dat do formátu RDF a následná publikace dat.

## 4.4 Migrace dat

Dodavatel zajistí migraci stávajícího obsahu esfcr.cz, esfdb.esfcr.cz, forum.esfcr.cz a dalších aplikací zadavatele do inovovaného integrovaného portálu. Dodavateli bude pro účely migrace poskytnuta veškerá dostupná dokumentace ke stávajícímu obsahu, jeho logice a struktuře. Samozřejmostí je poskytnutí adekvátní součinnosti zadavatele pro zajištění dostatečného porozumění obsahu dat.

## 4.5 Vývoj aplikací a komponent portálu esfcr.cz

Vývoj komponent a služeb, které budou součástí portálového prostředí, bude probíhat pod vedením systémového integrátora v souladu s metodikou vývoje aplikací pro jednotné portálové řešení. Systémový integrátor bude připomínkovat a revidovat veškeré technické návrhy v průběhu projektu a bude mít možnost do vývoje zasáhnout.

Veškerý vytvářený zdrojový kód bude průběžně ukládán ve sdíleném úložišti v datovém centru zadavatele. Systémový integrátor bude mít možnost náhledu do zdrojového kódu a provedení kontroly. V případě nalezení závažných problémů ve zdrojovém kódu bude systémový integrátor oprávněn odmítnout přijetí dané změny (verze) zdrojového kódu.

## 4.6 Projektová dokumentace

Vývojový tým bude pod vedením systémového integrátora zajišťovat zpracování veškeré provozní, technické a uživatelské dokumentace. Dokumentace bude podléhat schválení systémového integrátora.



## 5 FÓRUM ESF

Fórum bylo založeno již v roce 2006 jako otevřená platforma pro komunikaci a sdílení informací mezi všemi zájemci o podporu z ESF. V roce 2013 bylo fórum kompletně inovováno a nově přizpůsobeno zejména pro řešení otázek žadatelů, příjemců a implementačních subjektů. Fórum slouží také jako kontaktní databáze prostřednictvím osobních stránek uživatelů.

Fórum bude provozováno jako jedna z aplikací společného portálového frameworku portálu esfcr.cz. Aplikace bude plně začleněna do portálového frameworku, nicméně, neurčí-li zadavatel jinak, s využitím stávající platformy s názvem OPENode,<sup>3</sup> takže aplikace nebude vyvíjena znovu, ale bude rozvíjena aplikace OPENode, která se stane jednou z klíčových součástí společného portálového frameworku.

### 5.1 Účel fóra

Fórum je komunitní a komunikační platforma (groupware) pro diskuze, zodpovídání dotazů a sdílení informací. Slouží jako komunikační prostor pro všechny zájemce o jakékoliv informace z oblasti ESF. Komunikace se zde účastní i pracovníci zadavatele (řídící orgán).

Fórum je organizováno do klubů, které jsou v hierarchické struktuře podle jednotlivých témat. V rámci klubů lze publikovat dokumenty, pokládat dotazy a odpovídat na ně a diskutovat k daným tématům. Uživatelé mají možnost procházet jednotlivé kluby dle nastavení uživatelského oprávnění. Mohou také sledovat vybrané kluby a odebírat notifikace o dění v těchto klubech.

Veškeré příspěvky na fóru lze označit štítky. Uživatelé fóra následně mohou jednoduše vyhledávat příspěvky, které souvisí s vybraným tématem, bez ohledu na typ příspěvku.

## 6 DATABÁZE PRODUKTŮ ESF

Databáze produktů slouží k publikaci výstupů projektů, kterými jsou vzdělávací publikace, metodiky, sylaby školení, databáze, software, výuková audiovizuální díla apod. Technicky se jedná o webové stránky, kde jeden produkt představuje jednu stránku, na které je popis produktu (v podobě strukturovaných dat a formátovatelného textu) a přiložen minimálně jeden soubor (formát \*.doc, \*.xls, \*.pdf, \*.mp3, \*.mov a obdobné). Uživatelům je dostupné hodnocení produktů a vkládání komentářů.

V prezentační vrstvě je možné produkty vyhledávat dle parametrů (cílové skupiny, uživatelé produktu, druh produktu apod.) a textových řetězců (název produktu, název projektu apod.). V textových polích jsou našeptávače zobrazující hodnoty dle nejvyšší relevance.

Vkládání produktů provádějí registrovaní uživatelé z řad příjemců dotace. Uživatel má možnost produkt uložit v rozpracovaném stavu a následně se k editaci vrátit. Před finálním uložením produktu je uživateli zobrazena smlouva, která je nutná k publikaci produktu. Pro produkty existuje více šablon smluv, které jsou přiřazovány dle atributů produktu. Po finálním uložení produktu je uživateli dostupný pouze náhled produktu a smlouvy bez možnosti editace.

Kontrolu produktu provádějí pověření pracovníci zadavatele a zobrazeny jsou jim pouze produkty projektů, které mají přiděleny ke správě. Pokud produkt obsahuje chyby, je vrácen příjemci k přepracování. Pokud je bez chyb, je předán ke druhému stupni schválení pověřeným pracovníkem zadavatele. Po schválení produktu a smlouvy na druhém stupni kontroly je produkt zveřejněn.

<sup>3</sup> <http://openode.net>



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Při každé změně stavu produktu jsou uživatelé informováni notifikačními e-maily.

Databáze produktů bude provozována jako jedna z aplikací společného portálového frameworku portálu esfcr.cz. Aplikace bude plně začleněna do portálového frameworku.